

**Jánoshida Község Önkormányzati Képviselő-testületének
3/2010.(II.15.) önkormányzati
r e n d e l e t e**

**Jánoshida Község Önkormányzatának
2010. évi költségvetéséről**

Jánoshida Község Önkormányzati Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló és módosított 1990. évi LXV. törvény 91.(1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.) 65.§ (1) bekezdése, valamint végrehajtási rendeletei, és a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény alapján a következő rendeletet alkotja:

I. fejezet

A rendelet hatálya

1. §.

(1) A rendelet hatálya kiterjed Jánoshida Község Önkormányzati Képviselő-testületére, bizottságaira, Jánoshida község Cigány Kisebbségi Önkormányzatára, a Polgármesteri Hivatalra és Jánoshida Község Önkormányzatának fenntartásában önállóan működő költségvetési intézményeire.

(2) A rendelet meghatározza az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátásához szükséges bevételi és kiadási előirányzatokat, figyelemmel az önálló működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiemelt előirányzatainak megállapítására, az önállóan működő költségvetési szerv költségvetési keretének megállapítására, valamint a 2010. évi gazdálkodás főbb szabályaira.

(3) A rendeletben foglaltak végrehajtását az önkormányzat képviselő-testülete, - az önkormányzati törvényben előírt véleményezési, értékelési és ellenőrzési joggal és kötelezettséggel rendelkező - Pénzügyi Bizottsága, polgármestere, jegyzője a gazdálkodás folyamatainak belső ellenőrzésével, valamint a költségvetési szervek vezetőinek általános és eseti jellegű gazdasági beszámoltatásával ellenőrzi.

(4) E rendelet rendelkezéseit a helyi kisebbségi önkormányzatok vonatkozásában a Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2010.évi költségvetéséről szóló **1/2010. (II.12.) CKÖ határozatában** foglaltak figyelembevételével lehet alkalmazni.

(5) Az önkormányzat címrendjében az Áht. 67. § (3) bekezdése alapján az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények címeiket, az önállóan működő költségvetési intézmények alcímeiket alkotnak az intézményhez kapcsolt bevételekkel és kiadásokkal kiemelt előirányzatonként, illetve költségvetési keretként.

A címrendet a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

II. fejezet

A költségvetés célkitűzései

2. §.

Az önkormányzat 2010. évi költségvetése az alábbi célok megvalósítását tűzte ki:

- az önkormányzat feladatát képező helyi közszolgáltatások biztosítását, ezen belül:
 - a.) az Önkormányzat által fenntartott intézmények üzemeltetését, működési feltételük biztosítását, figyelemmel az ésszerűen takarékos gazdálkodás követelményeire,
 - b.) az Önkormányzatra háruló szociálpolitikai feladatok ellátását, anyagi háttérének megteremtését, ezen belül a rászorultság elvének erősítését,
 - c.) a feladatellátás színvonalának emelése érdekében élni kell a különféle pályázatok adta pénzügyi lehetőségekkel,
- az önkormányzat felhalmozási tevékenységén belül:
 - a.) elsődlegesen az előző évről áthúzódó beruházások pénzügyi fedezetét szükséges biztosítani,
 - b.) a fennálló hosszú távú kötelezettségek 2010. évi törlesztő részleteinek visszafizetését,
 - c.) felújításoknál a fontossági sorrendet a műszaki szükségesség szerint kell meghatározni,
 - d.) a felhalmozási feladatok esetében is indokolt a pályázati lehetőségekkel élni, a tervezett feladatokhoz rendelt előirányzatokat önrésznek is lehet tekinteni.

3. §.

A köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. törvény 43. §. (1) bekezdésében foglalt illetményalap 2010. január 1-től változatlan 38.650.- Ft.

III. fejezet

A költségvetés bevételei és kiadásai

4. §.

(1) Jánoshida Község Önkormányzati Képviselő-testülete 2010. évi költségvetését

830 617 e forint bevételi főösszeggel
857 470 e forint kiadási főösszeggel
és
26 853 e Ft hiánnyal
állapítja meg.

(2) Az önkormányzat a működési hiány finanszírozását a likviditási hitelkeret növelésével, a felhalmozási hiányt pedig kötvény hozam felhasználásával biztosítja. Az évi gazdálkodás folyamán folyamatosan gondoskodik többletbevételi források feltárásáról, illetve kiadási tényezők lehetőség szerinti csökkentéséről.

5. §.

(1) A 4.§-ban megállapított bevételi főösszeg bevételi forrásokénti megoszlását a 2/A., a 4.§-ban megállapított kiadási főösszegek jogcímeit a 3. és 4. számú mellékletek tartalmazzák.

Az önállóan működő intézmény (Szent Norbert Idősek Klubja) működési bevételi előirányzatait a 2/B. számú melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat 2010. évi költségvetésének kiadási főösszegén belül:

a működési célú kiadási főösszegeken belül a kiemelt előirányzatokat:

személyi juttatásokat: 88 462 e Ft-ban
munkaadókat terhelő járulékokat: 25 362 e Ft-ban
dologi kiadásokat: 121 877 e Ft-ban
működési célú pénzeszköz átadásokat: 37 020 e Ft-ban
ellátottak pénzbeli juttatásait: 26 704 e Ft-ban
támogatásértékű kiadásokat: 750 e Ft-ban
egyéb kiadásokat: 24 985 e Ft-ban
működési célú céltartalékot: 0 e Ft-ban

a felhalmozási célú kiadási főösszegeken belül:

felújítási előirányzatokat: 39 608 e Ft-ban
fejlesztési (beruházás) előirányzatokat: 16 615 e Ft-ban
felhalmozási célú pénzeszköz átadásokat: 0 e Ft-ban
támogatásértékű kiadásokat: 750 e Ft-ban
felhalmozási célú céltartalékot: 0 e Ft-ban
hosszú lejáratú egyéb értékpapírt: 0 e Ft-ban

a finanszírozási kiadás főösszegeken belül:

a hiteltörlesztést 4 697 e Ft-ban
határozza meg.

A működési kiadásokat a rendelet 3-5.sz., valamint 10. számú mellékleteiben részletezettek szerint, a felhalmozási célú kiadásokat a 6-8. és 10.sz. mellékleteiben megjelölt feladatokkal állapítja meg.

(3) A költségvetés éves létszám-előirányzatát a Képviselő-testület munkajogi állományi létszámot 59,5 főben, statisztikai állományi létszámot 58,5 főben állapítja meg, amit a 3-4.sz. mellékletek tartalmaznak részletesen.

melyből: - főfoglalkozású 58,5 fő
- részfoglalkozású 1 fő

melyből: - üres álláshely: 2,5 fő

melyből: - köztisztviselő 10.5 fő
- közalkalmazott 21 fő
- egyéb (MTv.) 28 fő

melyből: - teljes munkaidős 46,5 fő
- rész munkaidős 13 fő

A megállapított létszámkereten belül az önkormányzat 17 személy közcélú, és 4 fő közhasznú foglalkoztatását tervezi.

melyből: - teljes munkaidős 11 fő
- részmunkaidős 10 fő

(4) A központi gazdálkodás kiadási előirányzatai szakfeladatonkénti részletezését a 4. számú, a szakfeladatba nem sorolható kiadások, azaz a kiemelt támogatások és egyéb kiadások részletezését az 5. számú melléklet tartalmazza.

Az 5.sz. melléklet nevesítetten tartalmazza az önkormányzat egészségügynek, valamint a JTT-nek, Polgárőr egyesületnek, Kitűnő tanulók, Tetvértelepülések kiemelt támogatásait, a Sportegyesület részére átadott pénzeszközöket, valamint egyéb támogatásokat.

(5) A 6. számú melléklet tartalmazza a tervezett felújításokat, amelyeket a Polgármesteri Hivatal bonyolít le.

(6) A központilag bonyolított fejlesztési kiadások feladatonkénti részletezését a 7. számú melléklet tartalmazza, mely előirányzatok egyúttal az adott feladat megvalósításához pályázati önrészként szerepelhetnek.

(7)A hosszúlejáratú kötelezettségekből 2010. évben esedékes hiteltörlesztések, kötelezettségek részletezését a 9. számú melléklet tartalmazza, melynek összege 4 697 e Ft.

(8) A tartalékképzést, valamint a céltartalékok meghatározását a 10. számú melléklet tartalmazza, együttes összegük összesen 0 e Ft.

(9) Az önkormányzat 2010. évi és további két évi költségvetésére készült prognózisát

2011. évre 836 202 e forint

2012. évre 853 202 e forint

bevételi és kiadási főösszeggel a 11.számú melléklet részletezése alapján tudomásul veszi azzal, hogy a későbbi éves előirányzatokat véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

(10) Jánoshida Község Cigány Kisebbségi Önkormányzata 2010. évi költségvetését, az arról szóló határozatot a 12. számú melléklet tartalmazza.

(11) A bevételek és kiadások ütemkülönbségére szükség szerint likviditási hitelt lehet igénybe venni. A 2009. évben aláírt hitelszerződés alapján a hitelkeret igénybevétele az önkormányzat likviditási helyzetének függvénye. Esetleges további (nagyobb összegű) likviditási hitelszerződés előkészítésére a testület felhatalmazza a polgármestert, melyről a Pénzügyi Bizottság előzetes jóváhagyása alapján a képviselő-testület dönt.

(1) A költségvetés bevételi forrásainak köre:

- a) intézményi működési bevételek
 - ebből: hatósági jogkörhöz kötődő alaptevékenység bevételei
 - intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek
 - intézmények egyéb sajátos bevételei
 - továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások bevételei
 - általános forgalmiadó-bevételek, - visszatérülések
 - vállalkozási bevételek
 - kamatbevételek

- b) helyi önkormányzat sajátos bevételei
 - ebből: helyi adók
 - átengedett központi adók
 - önkormányzatok sajátos működési bevételei

- c) állami hozzájárulások, támogatások
 - ebből: normatív állami hozzájárulás
 - központosított előirányzatok
 - normatív kötött felhasználású támogatások
 - egyéb központi támogatások

- d) felhalmozási és tőkejellegű bevételek

- e) átvett pénzeszközök

- f) támogatásértékű bevétel
 - ebből: OEP támogatás

(2) A felülvizsgált előző évi pénzmaradványt a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg terjeszti a polgármester a Képviselő-testület elé és javaslatot tesz az önkormányzat, valamint annak költségvetési szervei pénzmaradványának megállapítására.

A Képviselő-testület a pénzmaradvány végleges megállapításával egyidejűleg állapítja meg a felhasználás szabályait és módosítja az önkormányzat éves költségvetési rendeletét.

(3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek 2010. évre megállapított költségvetési előirányzatai a (2) bekezdésben foglalt döntés függvényében változnak, a 2009. évi pénzmaradvány ismeretében.

IV. fejezet

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

A költségvetés módosítása

7. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei tevékenységük során a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeit érvényesíteni.

(2) Az önkormányzat költségvetését a képviselő-testület módosíthatja.

(3) Az Ámr. alapján az éves költségvetés személyi és tárgyi feltételeit szabályozó részeit módosítani kell, ha a költségvetési szerv kiemelt előirányzata vagy a megtervezett – szakfeladatrend szerinti – mutatószámainak értékei közül bármelyik 10 %-nál nagyobb mértékben, bármely irányban és okból a tárgyév október 1-jéig módosul, és ez kihatással van a feladatok ellátására.

(4) Az Ámr. rendelkezései szerint az éves költségvetés év közben módosítható, ha

a.) a belső szervezeti viszonyban, különösen a költségvetési szerv vezetőjének személyében változás következik be,

b.) jogszabályi változás, irányító szervi rendelkezés vagy más ok miatt a költségvetési szerv által ellátott feladatokban jelentős változás következik be, vagy

c.) külső körülmények változása vagy más lényeges ok miatt ezt a költségvetési szerv – a közhatalmi költségvetési szerv és közintézmény esetén - a fejezetet irányító szerv indokoltnak tartja.

(5) Az éves költségvetés módosítására vonatkozó javaslatot a költségvetési szerv készíti el a (3) bekezdésben foglalt esetben a módosulást követő 30 napon belül, a (4) bekezdésben foglalt esetekben az irányító szerv által meghatározott időpontig.

(6) A Képviselő-testület az előirányzat-módosítás, illetve előirányzat átcsoportosítás jogkörét saját hatáskörében tartja a (7) és (8) bekezdésben foglalt kivételekkel az alábbiak szerint:

- ✓ önkormányzat költségvetése főösszegének változásakor (legkésőbb a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig - február 28. napjáig - december 31-i hatállyal),
- ✓ pénzeszköz átvételekor (működési és fejlesztési célúnál egyaránt),
- ✓ új feladat engedélyezésekor, és ennek költségvetést érintő hatásának meghatározásakor,
- ✓ hitelműveletekkel kapcsolatos feladatoknál,
- ✓ rendkívüli bevételi többlet esetén.

(7) Két képviselő-testületi ülés közötti időszakban a polgármester

- rendelkezik az éves költségvetési rendeletben elkülönítetten jóváhagyott működési és felhalmozási céltartalék felett. A hatáskör gyakorlásáról a polgármester negyedévente, de legkésőbb december 31-ig beszámol a Képviselő-testületnek. Cél elmaradása esetén az így felszabaduló kiadási előirányzat felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.
- jogosult a Képviselő-testület által jóváhagyott főelőirányzatokon belül átcsoportosítani, esetenként 5 millió forint összegig.
- gyakorolja az átmenetileg szabad pénzeszközök banki rendelkezési jogát a legkedvezőbb betételhelyezéssel.

(8) Az intézményi feladatok évközi változásáról a költségvetési szerv vezetője köteles a polgármestert tájékoztatni:

- a) feladatmutató csökkenése, azaz lemondás esetén:
 - április 30-ig
 - július 31-ig
 - október 15-ig
- b) feladatmutató növekedése esetén, pótlólagos igénylés:
 - július 31-ig.

A polgármester az elmaradt feladatra jutó kiadási előirányzat zárolására azonnal intézkedik.

8. §.

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek hatékonyan, takarékosan gazdálkodni.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv saját előirányzatmódosítási hatáskörben bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő részelőirányzatokat megváltoztathatja az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.) 67. §-68. §.-ai figyelembevételével.

a.) A helyi önkormányzat a költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek előirányzatait a rendeletének módosításával megváltoztathatja.

b.) Az önkormányzati költségvetési szerveknél a személyi juttatások évközbeni változtatására az Ámr. 88. §-ban foglaltakat kell alkalmazni, azaz:

- ba.) az irányító szerv által meghatározott feladatváltozással összefüggésben, költségvetési támogatás vagy más forrás változásának megfelelően,
- bb.) saját hatáskörben az államháztartásról szóló törvény szerinti többletbevételből, így különösen támogatásértékű bevételből, közszolgáltatási és vállalkozási bevételből, államháztartáson kívülről átvett pénzeszközökből (kivéve: pl.: közhatalmi bevétel)
- bc.) személyi juttatásoknak az előző évi megtakarítása terhére a pénzmaradvány, előirányzat-maradvány, vállalkozási maradvány jóváhagyását követően,
- bd.) közhatalmi bevételek körébe tartozó többletbevétellel a többletfeladattal összefüggésben valamennyi közvetlen és közvetett kiadás egyidejű elszámolásával.

A bb.)-bc.) és bd.) pontokban megjelölt forrás terhére a létszám kizárólag határozott időre szóló foglalkoztatás mellett növelhető.

c.) A költségvetési szerv költségvetésben jóváhagyott létszám előirányzatát év közben az irányító szerv módosíthatja az államháztartásról szóló törvény 89. §-ában foglaltakra figyelemmel, amely a közhatalmi szervekre (a Polgármesteri Hivatalra) nem terjed ki, azaz a hivatal saját hatáskörben a jóváhagyott létszám előirányzatát nem lépheti túl és saját hatáskörben semmilyen forrásból nem emelheti.

d.) A költségvetési szerv tervezett, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételéből az éves személyi juttatások és azzal összefüggő munkaadókat terhelő járulékok és létszám-előirányzatot a többletbevétellel összefüggő feladat elvégzéséhez szükséges mértékkel, illetve meghatározott időszakra emelheti, többletfeladat nélkül pedig emelésre nem jogosult.

(3) A költségvetési szerv a saját dolgozónak megbízási díjat nem fizethet olyan feladatok jogcímén, amely a dolgozó számára a munkaköri leírásában előírható,

(4) költségvetési szerv szakmai alapfeladatainak ellátása érdekében szellemi tevékenységekre szolgáltatási szerződést köthet az alábbi körben: jogtanácsos, főépítész, hivatásos gondnok, egyedi ügyekben speciális szakértő, speciális pedagógiai feladatokra, amely a tantárgyfelosztásban szereplő pedagógus létszámmal le nem fedezett órákat érinti, szociális intézményeknél orvosi felügyelet ellátására.

(5) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által végrehajtott előirányzat-módosítás tartós kötelezettségvállalást nem jelenthet, és a későbbiekben az önkormányzattól többlet támogatási igényt nem eredményezhet.

(6) Az önállóan működő költségvetési szerv

- az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben,
- egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási javaslatban foglaltaktól függően rendelkezik.

(7) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által az önállóan működő költségvetési szerv számára a gazdálkodási (azaz Ámr. 16. §-ában meghatározott) feladatok fedezetéül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében és analitikus nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.

(8) Az önállóan működő költségvetési szerv a számára a (3) bekezdés szerint a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért az Ámr. előírásai szerint felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodni, hogy biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére a (4) bekezdés szerint megállapított előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználását.

(9) A (4)-(5) bekezdésben foglaltak be nem tartása esetén az irányító szerv az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságot visszavonhatja, korlátozhatja, illetve elrendelheti a – gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv és a kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét szabályozó - megállapodás módosítását.

(10) A Képviselő-testület által az önkormányzat költségvetési szervei részére engedélyezett beruházási, felújítási előirányzatok kizárólag a jóváhagyott feladatokra fordíthatók.
Jóváhagyott előirányzatot meghaladó kötelezettség nem vállalható.

(11) Az önkormányzat költségvetési szervei szellemi és anyagi infrastruktúrájukat magáncélra, meghatározott feladat elvégzésére igénybevevő számára köteles térítést előírni, a felhasználás, illetve az igénybevétel alapján felmerült közvetlen és közvetett költségek figyelembevételével. A költségek és a térítés megállapításának rendjét és mértékét önállóan gazdálkodó költségvetési szerv szintjén úgy kell rögzíteni, hogy a szabályozás az önállóan működő költségvetési szervekre is kiterjedjen, melyek gazdálkodásának bonyolítását megállapodás alapján végzik.

(12) Az önállóan működő költségvetési szerv előirányzatainak felügyeleti szervei hatáskörbe tartozó változtatását a meghatározott pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátását végző önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője jogosult kezdeményezni a felügyeleti szervnél.

(13) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításáról az önkormányzat jegyzőjét írásban tájékoztatja.

A polgármester erről - a jegyző előkészítésében - a Képviselő-testületet költségvetési rendeletmódosítás formájában - negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig - tájékoztatja.

Operatív gazdálkodás szabályai

Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés

9. §

(1) Az Ámr. 81. § (1) bekezdése szerint a költségvetési szerv költségvetési támogatása, támogatásértékű bevétele, közhatalmi bevétele, az intézményi ellátási díjak, továbbá az alkalmazottak térítése címén befolyt bevételei csak alaptevékenysége ellátására használhatók fel.

(2) A helyi önkormányzat pénzállományának alakulásáról a jegyző – szükség szerint aktualizálva - likviditási tervet készít. A kötelezettségvállalásnak ezen kell alapulnia, amelyet a 14.sz. melléklet tartalmaz.

(3) A kiadások teljesítése és a bevételek beszédése során az Ámr rendelkezéseinek megfelelően kell eljárni:
- gazdálkodás általános szabályai alkalmazásakor,

- az előirányzatok készpénzben történő felhasználása esetén,
- a személyi juttatási előirányzat felhasználásakor, és a létszám tervezésekor,
- a felújítási előirányzat kezelése során,
- biztosítás kötésére irányuló eljárásokban.

(4) A operatív pénzgazdálkodási hatáskörök gyakorlásának részletes szabályait az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv szabályzatában rögzíteni kell.

A szabályzat mellékleteként csatolni szükséges az aláírási címpéldányt, illetőleg az átruházott hatáskörök gyakorlására vonatkozó írásos felhatalmazást.

A céltartalékok felhasználásának szabályai

10. §.

(1) Az év közben keletkező bevételi többletből elsősorban a hiányt kell finanszírozni, majd az ezt meghaladó bevételi többlet felhasználható:

- a.) bevételi kiesés fedezetére (tervezett, de nem teljesíthető bevétel),
- b.) nem tervezett, de halaszthatatlan feladat pénzügyi fedezetének biztosítására,
- c.) a Képviselő-testület által engedélyezett új feladat forrásának biztosítására.

(2) A céltartalékok a képviselő-testület az azzal való rendelkezés jogát a megjelölt feladatokon belül a polgármesterre ruházza át. A hatáskör gyakorlásáról a polgármester a képviselő-testületet negyedévente, de legkésőbb 2010. december 31-ig tájékoztatja.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó egyéb rendelkezések

11. §.

(1) A költségvetési szervek létszámkeretét kizárólag a képviselő-testület növelheti.

(2) Feladatelmaradás és csökkenés esetén a létszámot csökkenteni kell, mely esetben az ehhez kapcsolódó személyi juttatás előirányzat is zárolásra kerül.

(3) Az önkormányzat köztisztviselő munkavállalóit a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény alapján az illetményalap ötszörös összegének megfelelő, azaz a törvény szerinti minimális mértékű - a juttatást terhelő adót is magában foglaló - cafetéria juttatásban részesíti.

Az önállóan működő költségvetési szervek dolgozói részére pedig havi 9000 Ft + SZJA-t is magában foglaló természetbeni juttatást biztosít.

A részmunkaidőben foglalkoztatottak a juttatásban időarányosan részesülhetnek.

(4) Az önkormányzat intézményeinél az illetményfizetés egységesen lakossági folyószámlára történik, oly módon, hogy az legkésőbb minden hó 3-ig - amennyiben az munkaszüneti napra esik a következő munkanapon - a közalkalmazott, illetve köztisztviselő számláján jóváírásra kerüljön.

(5) A Polgármesteri Hivatalban és az önkormányzat intézményeiben rendkívüli élethelyzet esetén a köztisztviselők, a közalkalmazottak és munkaviszonyban álló dolgozók munkabérelőleget vehetnek igénybe a gazdasági év folyamán egy alkalommal, amely maximálisan 100.000 Ft-ig terjedhet, azonban ez az intézmény részéről többletfinanszírozási igénygel nem járhat.

A munkabérelőleget, legfeljebb hat havi részletben a gazdasági éven belül vissza kell fizetni, mely a felvehető mértéket befolyásolja.

Az elbírálásnál a munkáltató köteles vizsgálni a visszafizetés biztonságát.

(6) A költségvetési szerv vezetője a kollektív szerződés, munkaügyi szabályzat módosítását úgy köteles kezdeményezni, hogy ezen rendelet szabályai érvényre jussanak és ehhez a 2010. évi személyi juttatás előirányzata fedezetet nyújtson, illetőleg úgy, hogy ez a további években önkormányzati többlettámogatással nem járhat.

(7) Az önkormányzati képviselő, amennyiben a részére megállapított tiszteletdíjat nem kívánja felvenni, arról írásbeli nyilatkozatában lemondhat. Az így jelentkező megtakarítást a költségvetési hiány finanszírozására kell fordítani.

Felhalmozási célú előirányzatokkal való gazdálkodásra vonatkozó szabályok

12. §.

(1) A 7. sz. mellékletben szereplő beruházások lebonyolítását a Polgármesteri Hivatal végzi, melyhez speciális esetben külső szakmai szervezet közreműködését veheti igénybe.

A 7. számú mellékleteken szereplő előirányzatok további pályázatokhoz önrészként is szolgálnak.

(2) A 7. számú melléklet szerinti feladatok kiadási megtakarítása esetében a polgármester előirányzat átcsoportosítást hajthat végre, melyről a képviselő-testületet tájékoztatja.

A képviselő-testület december 31-ig, de legkésőbb az elemi beszámoló felügyeleti szervhez történő benyújtásáig módosítja költségvetési rendeletét.

(3) A képviselő-testület feljogosítja az önállóan működő költségvetési intézményt (Szent Norbert Idősek Klubja), hogy a 2010. évi jóváhagyott, illetve módosított költségvetési előirányzatain belül, illetve pályázaton elnyert pénzeszközökből - ingatlan kivételével - nagy értékű tárgyi eszközöket szerezzenek be.

Gazdálkodás feltételeinek kiegészítő szabályai

13. §.

Az önkormányzat előirányzat-felhasználási ütemtervét 2010. évre a 14. számú melléklet szerint állapítja meg, amely alapján a Polgármesteri Hivatal az önkormányzat által fenntartott intézmények finanszírozását végzi.

14. §.

Jánoshida Község Önkormányzata és a felügyelete alá tartozó intézmények pénzforgalmi számláját az OTP Bank Nyrt. jászberényi Fiókja vezeti.

15. §.

Jánoshida község Önkormányzata könyvvézetési kötelezettségének a kettős könyvvitel rendszerében módosított teljesítés szemléletű nyilvántartás vezetésével tesz eleget.

16. §.

(1) A költségvetési szerv kiadási előirányzatainak forrása az önkormányzati támogatás és saját működési bevételei.

(2) A költségvetési támogatás csak alaptevékenységre és ezzel összefüggő kiadásokra használható fel.

Az előirányzatok felhasználására és módosítására vonatkozóan az Ámr. előírásain túl e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

Támogatási rendszer szabályozása

17. §.

(1) A Képviselő-testület a jánoshidai székhelyű társadalmi önszerveződő közösségek (egyesületek, alapítványok, közalapítványok, egyházak), részére pénzbeli támogatást nyújthat, melynek forrása csak saját bevétel lehet.

(2) A támogatási szerződések, megállapodások megkötésére csak a saját bevételek realizálódását követően kerülhet sor, a támogatási összegek csak saját bevételekből fizethetők ki, illetve folyósíthatók.

(3) Politikai pártok részére pénzbeli és egyéb, az önkormányzat költségvetésében kiadást eredményező támogatás nem adható.

(4) Az (1) bekezdésekben foglalt támogatásban részesült szervezetek a kapott pénzeszközökről a költségvetési évet követő év január 31-ig kötelesek elszámolni.

Önkormányzati biztos kirendelésére vonatkozó szabályok

18. §.

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete - az Ámr. 167. (1)-(2)

bekezdéseiben foglaltakat figyelembe véve - önkormányzati biztost rendel ki a felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez, ha a 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri éves eredeti előirányzatának 10 %-át, vagy a 100 millió forintot, és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelésével összefüggő valamennyi kiadás az önkormányzatot terheli akkor, ha a költségvetési szerv finanszírozása teljes egészében az önkormányzattól származik, minden más esetben a finanszírozók a finanszírozás arányában viselik az összes költséget.

(3) Az önkormányzaton kívüli finanszírozót az önkormányzati biztossal kapcsolatos eljárásba be kell vonni.

(4) Az önkormányzat által kirendelt önkormányzati biztos köteles folyamatos kapcsolatot tartani a finanszírozóval és a tulajdonossal, tevékenységére vonatkozó szabályokat a polgármester részletesen szabályozza a feladatra szóló szerződésben.

(5) Az önkormányzati biztos kirendelésére az Ámr.167. § (1) - (2) bekezdésében, személyére az Ámr. 167.§ (3) és (4) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(6) Az Ámr.164. § (4) és (7) bekezdésére figyelemmel választható személyek (gazdasági társaság) közül kiválasztott önkormányzati biztost az Ámr. 167. § (4) bekezdése alapján a polgármester bízza meg.

(7)Az önkormányzati biztos jogaira és kötelezettségeire az Ámr. 165.§-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(8) Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei soron kívül kötelesek megküldeni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoportjára a jelen rendelet 13. számú mellékletét képező „Kimutatás a költségvetési szerv által elismert tartozásállomány”-ról szóló jelentést, amennyiben a költségvetési szerv elismert tartozásállományának időtartama vagy mértéke az (1) bekezdésében meghatározott időtartamot vagy mértéket meghaladja.

V. fejezet

Vegyes és záró rendelkezések

19. §.

(1) A polgármester az önkormányzatot megillető pénzkövetelésre fizetési halasztást, részletfizetést rendkívüli esetben engedélyezhet, azonban ez nem veszélyeztetheti az önkormányzat gazdálkodását. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a külön jogszabályokban foglalt jogosultságokra.

(2) Pénzkövetelés behajtásánál legalább a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamat érvényesítése lehetőség szerint kötelező, ha jogszabály, vagy szerződés ettől eltérően nem rendelkezik.

(3) Az önkormányzati intézményeknek az élelmezéshez kapcsolódó önkormányzati támogatást kiemelten kell kezelni, annak maradványa nem használható fel, a saját hatáskörű előirányzat-módosítás e körben nem alkalmazható.

(4) Az önkormányzat és költségvetési szerve átmenetileg szabad pénzeszközét sem kamattal, sem kamat nélkül kölcsön nem adhatja. Az önkormányzat szabad pénzeszközét a polgármester jogosult, egyben köteles a legkedvezőbb betétben elhelyezni a kamatbevételek növelése érdekében.

(5) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője a szerv gazdálkodásának folyamatára (tervezés, végrehajtás, beszámolás) és sajátosságaira tekintettel köteles kialakítani, működtetni és fejleszteni a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszerét. A FEUVE rendszert úgy köteles kialakítani, hogy az a megállapodás alapján gazdálkodási körébe tartozó önállóan működő költségvetési szervekre is kiterjedjen. Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője a FEUVE rendszer működését az éves költségvetési beszámolókor értékeli.

20. §.

(1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. január 1. napjától kell alkalmazni.

Jánoshida, 2010. február 9.

Eszes Béla
polgármester sk.

dr. Voller Angéla
jegyző sk.